




## CONSTRUÇÃO DUMA APRESENTAÇÃO

1. Crie na sua pen uma nova apresentação em branco, com o nome **Ambiente**.
  - Abrir a aplicação PowerPoint
  - Clique na guia Ficheiro/Novo/Apresentação em branco/Criar
  - Clique na guia Ficheiro /Guardar como/
    - i. em Guardar em: escolher a pasta de destino
    - ii. em Nome do ficheiro: escrever Ambiente e,
    - iii. em Guardar com o tipo: seleccionar Apresentação do PowerPoint (\*.pptx).
2. No primeiro diapositivo aplique o esquema **Diapositivo de Título** se necessário.
  - Friso Base/Grupo Diapositivos/Comando Esquema; na janela Temas do Office, seleccionar Diapositivo de Título.
3. Como fundo desse diapositivo, escolha na Internet a imagem de uma Paisagem Verde a seu gosto.
  - Activar o browser (Internet Explorer, Mozilla, etc.) e procurar a imagem;
  - Clique sobre ela com o botão direito do rato e escolha "Guardar imagem como..."; indique a localização para guardar, dê-lhe um nome, escolha o tipo JPEG (de preferência), e clique em Guardar;
  - Voltando à apresentação: escolha Friso Estrutura, Grupo Fundo clique no símbolo  à direita para abrir a janela "Formatar Fundo" onde deve seleccionar "Preenchimento" e a bolinha "Preenchimento com a imagem ou textura"; clique no botão FICHEIRO para abrir a janela "Inserir imagem"; seleccione a imagem na localização que usou e clique em Inserir.
  - De volta à janela deve escolher Fechar, se a imagem for apenas para o diapositivo actual ou grupo seleccionado, ou "Aplicar a Todos" se for para toda a apresentação. Fechar.
4. Na Área de Título escreva: **Ambiente** e formate: tipo de letra **Franklin Gothic Medium**, tamanho **60**, com **sombra (S)**, **centrado** e **cor a seu gosto**.
  - Formate a letra indo ao Friso Base, Grupo Tipo de Letra. Se o tamanho pretendido não existir pré-definido, clique sobre qualquer valor e escreva o novo tamanho.





5. Na Área de Subtítulo, escreva, em duas linhas, alinhamento à direita: **Uma apresentação de / Nome Apelido**. Formate: tipo de letra **Arial**, tamanho **32**, com **sombra**, **centrado** e **cor a seu gosto**.
6. Insira um novo diapositivo, o segundo, com o esquema **Em Branco**:
  - *No Friso Base, Grupo Diapositivos, Comando Novo diapositivo. Clique no pequeno triângulo à direita e escolha.*
7. Como fundo, escolha na Internet uma nova imagem de um campo e aplique conforme indicado no ponto 4.
8. Crie um **WordArt**, com o tipo de letra **Impact**, tamanho **54**, com o texto: **Jardins da nossa cidade**. A forma do WordArt será à sua escolha, mas a cor deverá destacar-se relativamente ao fundo.
  - *Friso Inserir, Grupo Texto, Comando WordArt e seleccione um estilo*
  - *Volte ao Friso Base e no Grupo Tipo de Letra, escolha o Tipo e o Tamanho.*
9. Para o mesmo diapositivo, abaixo do WordArt e com o tipo de letra **Colibri**, tamanho **32**, insira uma Caixa de Texto e nela escreva o seguinte "A minha cidade tem jardins embora haja pessoas que o ignorem. Jardins bonitos, com verdura, flores e árvores. Hoje saí e recolhi uma série de imagens que agora me proponho partilhar convosco. Sigam-me por favor."
10. Harmonize o posicionamento das caixas neste diapositivo.
11. Insira mais cinco novos diapositivos, seleccione o esquema **Só Título**:
  - *No Friso Base, Grupo Diapositivos, Comando Novo diapositivo. Clique no pequeno triângulo à direita e escolha.*
12. Para cada um destes novos diapositivos insira uma nova imagem de um jardim da sua cidade. Procure-as na Internet. Redimensione essas imagens para um tamanho apropriado. Preencha o título.
13. Guarde e feche a apresentação.

