

## Factura da "Mercearia da Esquina"

A sua amiga D. Rosa, do Mini-Mercado da sua rua, pediu-lhe elaborasse uma folha de cálculo em Excel que ela pudesse usar para passar facturas aos clientes. Esta foi a sua proposta e está em teste neste momento.

- Com o MS EXCEL crie um Livro com uma Folha idêntica à seguinte (limites, fundos de parte das colunas F e G, textos centrados ou não e em duas linhas os que assim estiverem), dando ao livro o nome de **Facturas**.  
Essa folha deve ter exactamente as células indicadas (com os mesmos endereços).  
Linha 2: Arial Black 11 e Calligraph421 tamanho 11 (ou parecido); esta linha une as células das colunas B a G.  
Linha 4 Arial 12, Negrito;  
Linha 14 Brush Script MT, 14; Todo o restante é Calibri 11, itálico ou não.

	A	B	C	D	E	F	G	H	
1									
2	<b>A MERCEARIA DA ESQUINA</b> <i>Prefira o Comércio Local</i>								
3		Factura Nº 215/09 - 15/Fev/2009							
4		<b>Produto</b>	<b>% IVA</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Preço Unitário</b>	<b>Custo sem IVA</b>	<b>Custo com IVA</b>		
5		Vinho Lambrusco Rosé	12	2	3,00 €				
6		Compal 100%	5	5	0,65 €				
7		Néctar VITAL	5	5	0,60 €				
8		Deo Stick Old Spice	20	2	4,00 €				
9		Pão com Chouriço	5	2	1,25 €				
10		Iogurtes Cremoso	5	6	0,45 €				
11		Terrina de Frango para Cães	20	10	0,99 €				
12									
13						<b>Total da Factura</b>			
14						Desconto 5%			
15		<i>Obrigados pela sua visita.</i>				<b>Total a Pagar</b>			
16									

- As Células em cinzento são para preencher com as funções ou fórmulas que permitam obter os valores correspondentes.
- No caso dos Custos, a coluna "Custo com IVA" será obtida com a aplicação da respectiva taxa do IVA sobre o "Custo sem IVA".
- Nas células B17 e B18 escreva o seu nome e o seu contacto.

**Cumpra rigorosamente o pedido e envie-me o trabalho por correio electrónico**

**PROF. CARLNASC@GMAIL.COM**