

CAIXAS DE TEXTO 1

a) Crie um novo documento em Word a que dará o nome **XRC12** e siga as indicações:

- a. **Insira** uma **Caixa de Texto** seleccionando a opção “Desenhar Caixa de Texto” (opção na janela que se abriu)
- b. Redimensione a Caixa de modo a conter o texto indicado;
- c. Formatar o modelo (traço duplo, contínua) e a largura da linha 1,5 pts (botão direito sobre a linha activa e escolher “Formatar Forma”);
- d. Repita o exercício dando outra formatação à Caixa (tipo exemplo);
- e. Guarde o documento com o nome de XRC12 e feche-o.

Exemplos:

Esta é a minha primeira Caixa de Texto e a sua largura termina aqui.

(aqui fica uma linha em branco)

Este texto é o da última linha e o limite deve ficar encostado.

**Esta é a minha primeira
Caixa de Texto e a sua
largura termina aqui.**

(aqui fica uma linha em branco)

**Este texto é o da última linha
e o limite deve ficar
encostado.**